



Aika 12.05.2025, klo 16:30 - 17:05

Paikka Valtuustosali / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 48 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 49 Kiinteistöhuollon auton hankinta 2025**
- § 50 Konetyötarjoukset 2025**
- § 51 Ympäristökatselmus 2025**
- § 52 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 53 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Teemu Taulavuori, puheenjohtaja
Maria Muotka, 1. varapuheenjohtaja
Mika Brännare, etäyhteys
Johanna Mikkola, etäyhteys
Tuomas Sieppi
Helena Varis, varajäsen, saapui 16:31

Muut saapuvilla olleet

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, sihteeri
Juha Niemelä, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja
Pirkko M. Rauhala, kunnanhallituksen edustaja
Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, esittelijä

Poissa

Minna Back
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja
Juha Särkijärvi
Hanna-Mari Talvensaari

Allekirjoitukset

Teemu Taulavuori
Puheenjohtaja

Kaisa Kylä-Kaila
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tuomas Sieppi

Maria Muotka



§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 15.luku sisältää säännökset toimielimien kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Jäsenten lisäksi hallituksen edustajalla, kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokouskutsu on lähetetty 5.5.2025 ja esityslista 7.5.2025 sähköisesti.

Päätös

Nimenhuudon jälkeen kokouksen puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 47

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitilimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Edellisessä kokouksessa pöytäkirjantarkastajina toimivat Hanna-Mari Talvensaari ja Johanna Mikkola.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Maria Muotka ja Tuomas Sieppi.



§ 48

Työjärjestyksen hyväksyminen

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



§ 49

Kiinteistöhuollon auton hankinta 2025

MUODno-2025-182

Valmistelija / lisätiedot:

Pauli Uusitalo, vs. kunnossapitopäällikkö, pauli.uusitalo@muonio.fi

Kiinteistöhuollon käyttämät autot ovat vanhoja ja vaativat päivitystä. Valtuusto on vuoden 2025 talousarviossaan hyväksynyt 40.000 eur kiinteistöhuollon uuden auton hankintaan.

Kunnossapitopäällikkö on pyytänyt tarjouksia kiinteistöhuollon huoltoautosta toimittamalla tarjouspyynnön Tarjouspalvelu Cloudian kautta viidelle (5) potentiaalisille tarjoajille. Kyseessä on pienhankinta ja tarjouksen valintaperusteena halvin hinta. Tarjouspyyntöä koskevien lisätietokysymysten määräaika oli 14.4.2025 ja tarjoukset on tullut jättää 1.4.2025 - 5.5.2025 välisenä aikana. Lisätietokysymyksiä ei tullut ja määräaikaan mennessä saapui yksi (1) tarjous.

Pörhön Autoliike on tehnyt tarjouksen Peugeot Boxer -merkkisestä autosta hintaan 39 180,86 € (alv 0%, sis autoveron) minkä lisäksi on tehty erillinen tarjous lisävarusteista. Tarjousasiakirjat tämän pykälän oheismateriaalina.

Hallintosäännön § 28 mukaan elinvoimalautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo on yli 20 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä saapuneen tarjouksen ja hankkia Peugeot Boxer -merkkisen auton hintaan 39 180,86 € (alv 0%, sis autoveron).

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Tiedoksi

tarjoajat



§ 50

Konetyötarjoukset 2025

MUODno-2025-181

Valmistelija / lisätiedot:

Pauli Uusitalo, vs. kunnossapitopäällikkö, pauli.uusitalo@muonio.fi

Elinvoimapalvelut on pyytänyt koneurakoitsijoita tarjoamaan maanrakennuskoneita kaivuu-, maansiirto-, lumi- sekä muihin mahdollisiin töihin. Lisäksi on pyydetty tarjouksia vesihuoltolaitoksen verkoston piirissä olevien sakokaivojen tyhjennyksen ja sakokaivolietteen kuljetuksen järjestämisestä kiinteistöiltä Muonion keskusjätevedenpuhdistamolle sekä mahdollisiin muihin kunnan järjestämiin projektitöihin. Tuntihinnat on pyydetty ilmoittamaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%) ja lisäksi tarjouspyynnössä on ilmoitettu, että koneiden siirtokustannukset (mx. 5km) sisältyvät tuntihintaan.

Tarjoukset tuntihinnoista on pyydetty joulukuuhun 2026 asti. Kyseessä on pienhankinta. Työhön valitaan tilanteen mukaan kokonaistaloudellisesti edullisin ja tarkoituksenmukaisin kone. Valintaan voi vaikuttaa koneen koko, ikä ja varustelutaso. Tarjouspyyntöä koskevien lisätietokysymysten määräaika oli 28.4.2025 ja tarjoukset on tullut jättää 22.4.2025 - 5.5.2025 välisenä aikana. Määräaikaan mennessä tuli yksi lisätietokysymys ja määräaikaan mennessä kahdeksan (8) työkonetarjousta joista kaksi (2) tarjousta sakolietteen tyhjennykseen. Tarjouspyyntö ja yhteenveto saapuneista tarjouksista on pykälän oheismateriaalina.

Hallintosäännön §28 mukaan elinvoimalautakunta päättää hankinnoista, joiden arvo on yli 20 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy määräaikaan mennessä saapuneet konetarjoukset ja valitsee liitteen mukaan kuhunkin työhön tarkoituksenmukaisimman ja kokonaistaloudellisesti edullisimman koneen. Pieniin ja lyhytkestoiisiin työtehtäviin tekninen toimisto voi valita harkintansa mukaan nopeasti saatavilla olevan koneen. Lisäksi elinvoimalautakunta päättää hyväksyä kunnan sakokaivojen tyhjennykseen edullisemman tarjouksen tehneen Tähelliset Oy:n tarjouksen hintaan 92 eur/tunti (alv 0%).

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Tiedoksi

tarjoajat



§ 51

Ympäristökatselmus 2025

MUODno-2025-183

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Maankäyttö- ja rakennuslain sekä jätelain vaatimuksiin perustuen on lautakunnan valitsema ympäristökatselmustyöryhmä tehnyt vuosittain ympäristökatselmuksia. Huomiota on kiinnitetty erityisesti pihojen ja yleisten alueiden siisteyteen.

Rakentamislaki sekä Alueidenkäyttölaki korvasivat Maankäyttö- ja rakennuslain 1.1.2025 alkaen.

Nykyisin voimassa olevan rakentamislain (RakL 751/2023) 140 § mukaan rakennus ympäristöineen on pidettävä sellaisessa kunnossa, että se jatkuvasti täyttää terveellisyyden, turvallisuuden ja käyttökelpoisuuden vaatimukset, eikä aiheuta ympäristöhaittaa tai rumenna ympäristöä.

Jos rakennuksen omistaja laiminlyö kunnossapitovelvollisuutensa, kunnan rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä rakennuksen tai sen osan korjattavaksi tai rakennuksen ympäristön siistittäväksi. Jos rakennuksesta tai sen osasta on ilmeistä vaaraa terveellisyydelle tai turvallisuudelle, rakennusvalvontaviranomaisen on kiellettävä rakennuksen tai sen osan käyttäminen tai määrättävä rakennus tai sen osa purettavaksi (RakL 141 §)

Ennen korjauskehotuksen antamista rakennusvalvontaviranomainen voi määrätä rakennuksen omistajan esittämään rakennusta koskevan kuntotutkimuksen terveellisyyden tai turvallisuuden johdosta ilmeisen välttämättömien korjaustoimenpiteiden selvittämiseksi. (RakL 141 §)

Rakennuksen ympäristö on pidettävä rakennusluvan mukaisessa käytössä ja siistissä kunnossa. (RakL 142 §)

Rakennuksen omistajan ja haltijan on osaltaan järjestettävä ulkona tapahtuva varastointi niin, ettei se turmele tieltä tai muulta yleiseltä kulkuväylältä tai alueelta näkyvää maisemaa eikä häiritse ympäröivää asutusta (RakL 143 §).

Asemakaava-aluetta ei saa käyttää häiriötä aiheuttavaan tai ympäristöä rumentavaan varastointiin taikka pitkäaikaiseen tai laajaan tavaroiden ulkosäilytykseen, jollei asemakaavasta muuta johdu. (RakL 143 §)

Jollei rakentamishankkeeseen ryhtyvä ole kymmenen vuoden kuluessa luvan myöntämisestä saanut valmiiksi aloitettua rakennustyötä tai muuta toimenpidettä, kunnan rakennusvalvontaviranomaisen on veloitettava rakentamishankkeeseen ryhtyvä määräajassa saattamaan työ loppuun taikka ryhtymään muihin toimenpiteisiin, jotka terveellisyyden, turvallisuuden taikka ympäristölle aiheutuvan haitan tai häiriön vuoksi ovat tarpeen (RakL 144 §)

Jos rakennus on osaksi tai kokonaan tuhoutunut, rakennustyö on jätetty kesken tai rakennuksen käyttämisestä on luovuttu, rakennuspaikka ympäristöineen on



saatettava sellaiseen kuntoon, ettei se vaaranna turvallisuutta tai rumenna ympäristöä. Rakennus on suojattava säältä ja mahdolliselta vahingonteolta. (RakL 145 §)

Jätelain mukaan ”ympäristöön ei saa jättää jätettä, hylätä konetta, laitetta, ajoneuvoa, alusta tai muuta esinettä eikä päästää ainetta siten, että siitä voi aiheutua epäsiisteyttä, maiseman rumentumista, viihtyisyyden vähentymistä, ihmisen tai eläimen loukkaantumisen vaaraa tai muuta niihin rinnastettavaa vaaraa tai haittaa (roskaamiskielto)” (JL 72 §).

Jos katselmuksessa huomataan, että kiinteistön kunnossapitoa on selvästi laiminlyöty tai kiinteistö on huomattavan epäsiisti, antaa elinvoimalautakunta huomautuksen tai kehotuksen kiinteistön omistajalle. Annetuilla huomautuksilla tai kehotuksilla on määräaika, jonka umpeuduttua tarkistetaan veloitteen toteutuminen. Jos huomautus ei ole tehonnut, voi lautakunta jatkaa asian käsittelyä hallintopakolla.

Ympäristökatselmuksen pitämisestä ilmoitetaan etukäteen kunnan internetsivulla ja Luoteis-Lappi -lehdessä.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta valitsee ympäristökatselmustyöryhmään rakennustarkastajan ja lautakunnan edustajan sekä pyytää Arktisen Lapin ympäristönsuojelua ilmoittamaan edustajansa katselmustyöryhmään. Lautakunta valtuuttaa työryhmän valitsemaan tarkastettavat kohteet ja päättää, että katselmus suoritetaan kesäkuun aikana.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen ja valitsi elinvoimalautakunnan edustajaksi Johanna Mikkolan.



§ 52

Tiedoksi merkittävät asiat

Rakennustarkastajan päätökset 1.-31.4.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta merkitsee kyseiset asiat tiedoksi.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.



§ 53

Muut asiat

Päätös

Elinvoimalautakunta keskusteli mm. seuraavista asioista:

- teiden lakaisu ja kunto
- kasvimaat
- saapuneet myönteiset rahoituspäätökset hankkeisiin



Muutoksenhakukielto

§46, §47, §48, §51, §52, §53

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§49, §50

Oikaisuvaatimusohje

Hankintaoikaisuohje

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö



Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen.
Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Muonion elinvoimalautakunta

PL 3

99301 Muonio

kirjaamo@muonio.fi

Elinvoimapalveluiden aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.